|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Директор МБОУ «Шумшевашская СОШ» М.Н. СоколоваПриказ № 50 от 31.08.2021 |

План мероприятий контроля организации питания обучающихся МБОУ «Шумшевашская СОШ» в 2021-2022 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Мероприятия  | Срок  | Ответственный |
| 1 | Создание комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.  | сентябрь | директор |
| 2 | Проверка пищеблока к началу учебного года.Соблюдение норм санитарно-гигиеническогорежима | сентябрь | директор |
| 3 | Проверка графика дежурства классов и учителей по столовой | 1 раз внеделю | директор |
| 4 | Проверка рационального использования денежных средств, выделенных на питание обучающихся | 1 раз в месяц | комиссия |
| 5 | Приобретение спецодежды для поваров | в соответствии с графиком | завхоз |
| 6 | Контроль по проверке соответствия рациона меню | ежедневно | бракеражная комиссия |
| 7 | Своевременная замена колотой посуды | по мере необходимости | завхоз |
| 8 | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня) | ежедневно | повар |
| 9 | Контроль за санитарным состояниемпищеблока | ежедневно | директор |
| 10 | Контроль за соблюдением графика питания | ежедневно | директор |
| 11 | Организация просветительской работы с учащимися | 1 раз в месяц | классные руководители |
| 12 | Контроль за соблюдением поставок готовой продукции, срокам их хранения, использования | ежедневно | повар |